

## **L'anno duemiladiciannove, l'otto del mese di marzo**

**08.03.2019**

In Roma alle h. 10,00 si riuniscono in Via dei Salici 13/a- C.A.P. 00172 - i signori:

- Paolo Cocuroccia nato a Roma, il 30/11/1978, residente in Via Valentino Banal, 20 – CAP 00177 (Rm) – C.F.: CCRPLA78S30H501R;
- Stefano Antonelli nato a Oristano (Or), il 02/06/1978, residente in Via Beltrami Scalia, 24 – CAP 00156 (Rm) – C.F.: NTNSFN78H02G113I;
- Roberta Biondi nata a Olbia, il 08/05/1987, residente in Via Capuana, 5 – CAP 07026 (Ot) – C.F.: BNDRRT87E48G015N.;
- Anna Rita Rosa nata a Roma, il 06/10/1950, residente in Via Valentino Banal, 20 – CAP 00177 (Rm) – C.F.: RSONRT50R46H501H;
- Alessandro Cocuroccia nato a Roma, il 04/05/1987, residente in Via dei Salici 13/a – CAP 00172 (Rm) – C.F.: CCRLSN87E04H501L;

I suddetti signori, dopo aver incaricato la Sig.ra Anna Rita Rosa di redigere un verbale della riunione decidono di fondare e fondano una associazione denominata Strilloni – Pier Paolo Pasolini, Associazione senza finalità di lucro, per la quale viene approvato all'unanimità il seguente Atto Costitutivo e Statuto

### **ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE**

#### ***STRILLONI – PIER PAOLO PASOLINI***

#### **Art.1**

E' costituita, ai sensi degli artt. 36 e seguenti del Codice Civile, ai sensi della Legge n.266/91 e ai sensi della Legge 383/00 e successive modifiche ed integrazioni<sup>i</sup>, un'Associazione, non a scopo di lucro, denominata *STRILLONI – PIER PAOLO PASOLINI*, con sede in Roma, Via dei Salici

## **Art.2**

L'Associazione persegue esclusivamente finalità nel campo della promozione, tutela e valorizzazione dell'arte e della cultura in tutte le sue forme, con particolare riferimento a tutti i settori dell'arte, della cultura, della musica, dei mestieri e delle politiche sociali in tutte le sue espressioni.

L'associazione persegue altresì finalità di promozione, tutela e valorizzazione nei settori dell'informazione, del web, della fotografia, delle riprese e del montaggio audio-video e tutte le professioni collegate a questi mestieri.

L'associazione persegue altresì finalità di promozione, tutela e valorizzazione del cibo e della cucina come tradizioni e culture del territorio e quali forme di aggregazione.

Nello specifico, l'Associazione svolgerà le seguenti attività di:

- organizzazione di eventi culturali, scientifici, umanistici aventi ad oggetto la promozione e la diffusione di tutti i settori culturali, artistici, artigianali, ricreativi, di politiche sociali, territoriali, nazionali e internazionali;
- gestione di corsi di formazione e didattica nei settori del giornalismo, della musica, dell'attività fisica, della danza, del teatro, del cinema, della pittura, della ceramica ed in ogni altro settore artistico, spettacolare, sportivo e del tempo libero;
- istituzione di biblioteche e organizzazione di congressi, conferenze, convegni, seminari, concorsi, happening e mostre per la promozione e lo sviluppo delle predette attività;
- editoria, con pubblicazione, diffusione e vendita di testi di carattere artistico, storico, scientifico, scolastico, didattico e umanistico;
- studio, ricerca, sperimentazione e documentazione nel campo artistico,

storico, scientifico, umanistico;

- progettazione, organizzazione e gestione di meeting ed eventi, con particolare riferimento al settore del giornalismo e dei mass media, nel settore del teatro, del cinema, della musica, delle arti visive, della danza e di ogni altra espressione artistica, scientifica ed umanistica;

- attività di promozione e sviluppo finalizzate al benessere psico-fisico e sociale delle persone in genere, ed in particolare rivolte all'infanzia, ai malati, agli anziani, alle persone sole, ai detenuti, alle persone socialmente deboli e a tutti coloro che, per i motivi più vari, hanno necessità di una guida per sentirsi integrati nella società.

Per il raggiungimento degli scopi perseguiti l'Associazione potrà altresì:

- istituire e gestire, scuole, centri di insegnamento e di specializzazione, centri sociali e di riunione, teatri, cinema, nonché richiedere ad Enti pubblici e privati contributi, sovvenzioni, finanziamenti, gestione di beni mobili ed immobili, per la promozione e lo sviluppo delle attività perseguite.

In sede internazionale, l'associazione svolge altresì attività di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo.

Tali finalità sono perseguite anche attraverso gli obiettivi di cui all'art.4 dello Statuto che qui si dà per integralmente richiamato.

### **Art.3**

L'Associazione è retta dalle norme dello Statuto che, firmato da tutti i presenti, si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

### **Art. 4**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- da beni mobili ed immobili comunque acquisiti dall'Associazione;
- da eventuali poste di riserva istituite con le eccedenze di bilancio;
- da ogni altro provento stabilito dalla legge e approvato dal Consiglio Direttivo.

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative e liberi contributi degli Associati;
- contributi di Società, Enti o Istituzioni pubbliche e/o private, finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività e progetti;
- contributi di organismi nazionali, europei ed internazionali;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da convenzioni con Enti pubblici e/o privati;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali ed occasionali.

#### **Art.5**

Sono Soci fondatori:

Paolo Cocuroccia

Stefano Antonelli

Roberta Biondi

Anna Rita Rosa

Alessandro Cocuroccia

#### **Art. 6**

I componenti procedono alla elezione delle cariche associative:

- Nominano per la carica di Presidente dell'Associazione Paolo Cocuroccia, nato a Roma, il 30/11/1978, che accetta l'incarico.
- sono nominati membri del Consiglio Direttivo i Signori:

o Stefano Antonelli (che accetta l'incarico)  
o Anna Rita Rosa (che accetta l'incarico)  
o Alessandro Cocuroccia (che accetta l'incarico)  
Tutti risultano eletti all'unanimità.

**Art. 7**

I componenti danno mandato al Presidente di far registrare presso gli uffici competenti il presente Atto Costitutivo e Statuto e di espletare tutti gli atti previsti per legge.

**Art. 8**

Le spese del presente atto, della sua registrazione, annesse e dipendenti, sono a carico dell'Associazione che, a mezzo degli associati, se le assume. Ai fini fiscali si richiedono le agevolazioni previste dall'art. 8 della legge 11 agosto 1991 n.266 (Legge quadro sul Volontariato).

Roma, 30.01.2019

IL PRESIDENTE  
Paolo Cocuroccia

IL SEGRETARIO Verbalizzante  
Anna Rita Rosa

Paolo Cocuroccia  
Stefano Antonelli  
Roberta Biondi  
Anna Rita Rosa  
Alessandro Cocuroccia

**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE**  
***STRILLONI – PIER PAOLO PASOLINI***

**Art.1 - Denominazione**

E' costituita un'associazione denominata “***STRILLONI – PIER PAOLO PASOLINI***”, ai sensi della Legge n.266/91, ai sensi della Legge 383/00 e successive modifiche ed integrazioni<sup>ii</sup> e ai sensi degli artt. 36 e seguenti del Codice Civile.

**Art.2 - Sede**

L'Associazione *STRILLONI – PIER PAOLO PASOLINI* ha sede legale in (città), Via dei Salici 13/a - C.A.P. 00172.

La sede potrà essere trasferita con semplice delibera del Consiglio Direttivo.

L'Associazione *STRILLONI – PIER PAOLO PASOLINI* può aprire sedi operative in Italia e all'estero.

**Art.3 - Durata**

L'Associazione *STRILLONI – PIER PAOLO PASOLINI* ha durata illimitata.

**Art.4 – Scopi sociali**

L'Associazione *STRILLONI - PIER PAOLO PASOLINI* non ha fini di lucro ed ha come scopi la tutela e la valorizzazione della istruzione, formazione, promozione dell'arte e della cultura e delle politiche sociali in tutte le sue espressioni.

L'Associazione persegue esclusivamente finalità nel campo della promozione, tutela e valorizzazione dell'arte e della cultura in tutte le sue forme, con particolare riferimento a tutti i settori dell'arte, della cultura, della musica, dei mestieri e delle politiche sociali in tutte le sue

espressioni.

L'associazione persegue altresì finalità di promozione, tutela e valorizzazione nei settori dell'informazione, del web, della fotografia, delle riprese e del montaggio audio-video e tutte le professioni collegate a questi mestieri.

L'associazione persegue altresì finalità di promozione, tutela e valorizzazione del cibo e della cucina come tradizioni e culture del territorio e quali forme di aggregazione.

Nello specifico, l'Associazione svolgerà le seguenti attività di:

- organizzazione di eventi culturali, scientifici, umanistici aventi ad oggetto la promozione e la diffusione di tutti i settori culturali, artistici, artigianali, ricreativi, di politiche sociali, territoriali, nazionali e internazionali;
- gestione di corsi di formazione e didattica nei settori del giornalismo, della musica, dell'attività fisica, della danza, del teatro, del cinema, della pittura, della ceramica ed in ogni altro settore artistico, spettacolare, sportivo e del tempo libero;
- istituzione di biblioteche e organizzazione di congressi, conferenze, convegni, seminari, concorsi, happening e mostre per la promozione e lo sviluppo delle predette attività;
- editoria, con pubblicazione, diffusione e vendita di testi di carattere artistico, storico, scientifico, scolastico, didattico e umanistico;
- studio, ricerca, sperimentazione e documentazione nel campo artistico, storico, scientifico, umanistico;
- progettazione, organizzazione e gestione di meeting ed eventi, con particolare riferimento al settore del giornalismo e dei mass media, nel settore del teatro, del cinema, della musica, delle arti visive, della danza e di ogni altra espressione artistica, scientifica ed umanistica;
- attività di promozione e sviluppo finalizzate al benessere psico-fisico e sociale delle persone in genere, ed in particolare rivolte all'infanzia, ai

malati, agli anziani, alle persone sole, ai detenuti, alle persone socialmente deboli e a tutti coloro che, per i motivi più vari, hanno necessità di una guida per sentirsi integrati nella società.

Per il raggiungimento degli scopi perseguiti l'Associazione potrà altresì:

- istituire e gestire, scuole, centri di insegnamento e di specializzazione, centri sociali e di riunione, teatri, cinema, nonché richiedere ad Enti pubblici e privati contributi, sovvenzioni, finanziamenti, gestione di beni mobili ed immobili, per la promozione e lo sviluppo delle attività perseguite.

L'Associazione potrà svolgere le suddette attività anche attraverso le seguenti modalità:

- qualificazione, aggiornamento, formazione, specializzazione e perfezionamento, a carattere locale, nazionale e transnazionale dei giornalisti, degli operatori nel settore della comunicazione, degli operatori sociali, sanitari, educativi, culturali e del personale lavorativo e di inoccupati e disoccupati nelle attività dei mestieri correlati, artistiche, sociali, informatiche e multimediali;

- qualificazione, aggiornamento, formazione, specializzazione e perfezionamento, a carattere nazionale e transnazionale, sulle politiche artistiche, culturali, sociali e della promozione dello sport;

- gestione di scuole e centri per la diffusione dei mestieri dell'arte in tutte le sue manifestazioni ed espressioni;

- gestione di corsi di didattica nei campi del giornalismo, dei mass media, della musica, dell'attività fisica, della danza, del teatro, del cinema, della pittura, della ceramica ed in ogni altro settore artistico, spettacolare, sportivo, dei mestieri e tradizioni, delle politiche sociali e del tempo libero;

- istituzione e organizzazione di congressi, conferenze, convegni, seminari, concorsi, happening e mostre per la promozione e lo sviluppo delle predette attività;



- editoria, con pubblicazione, diffusione e vendita di testi di carattere artistico, storico, scientifico, scolastico, didattico e umanistico;
- studio, ricerca, sperimentazione e documentazione nel campo artistico, sportivo, storico, scientifico, umanistico;
- attività di promozione e sviluppo finalizzate al benessere psicofisico e sociale delle persone in genere, ed in particolare rivolte all'infanzia, ai malati, agli anziani, alle persone sole, ai detenuti, alle persone socialmente deboli, e a tutti coloro che, per i motivi più vari, hanno necessità di una guida per sentirsi integrati nella società.

Per il raggiungimento degli scopi perseguiti l'Associazione potrà altresì richiedere ad Enti pubblici e privati contributi, sovvenzioni, finanziamenti, gestione di beni mobili ed immobili, per la promozione e lo sviluppo delle attività perseguite.

In sede internazionale, l'associazione svolge altresì attività di cooperazione con i Paesi in via di sviluppo.

Per il raggiungimento di dette finalità l'Associazione potrà poi realizzare raccolte fondi, collaborare e/o aderire a qualsiasi ente pubblico o privato, locale, nazionale, europeo o internazionale, nonché collaborare con organismi, movimenti e/o associazioni con i quali ritenga utile avere collegamenti, come pure farsi promotrice di atti legislativi, attraverso gli organi competenti.

Per il raggiungimento degli scopi sociali l'Associazione potrà avvalersi della facoltà di istituire sedi operative diverse dalla sede legale in Italia e all'estero.

L'Associazione inoltre potrà ricevere contributi e sovvenzioni di qualsiasi natura da enti locali quali ad esempio Comune, Provincia o Regione nonché da enti nazionali, europei ed internazionali offrendo la propria assistenza e consulenza in ognuno dei campi in cui svolge la propria attività.

L'Associazione potrà altresì ricevere contributi da enti e/o soggetti privati.

#### **Art.5 – Soci**

Possono aderire all'Associazione *STRILLONI - PIER PAOLO PASOLINI* persone fisiche ovvero persone giuridiche, enti pubblici e privati, nonché altre associazioni aventi finalità analoghe.

Nell'Associazione si distinguono i Soci Fondatori, i Soci Ordinari e i Soci Sostenitori.

Sono Soci Fondatori coloro che hanno sottoscritto l'atto di costituzione e il presente statuto.

Sono Soci Ordinari le persone fisiche e giuridiche, gli Enti pubblici e privati e le Associazioni che, identificandosi nel presente statuto, fanno richiesta di adesione che sarà soggetta a parere favorevole del Consiglio Direttivo.

Tutti coloro che intendono far parte dell'Associazione *STRILLONI - PIER PAOLO PASOLINI* dovranno redigere una domanda su apposito modulo.

L'ammissione a Socio ordinario è subordinata all'accoglimento della domanda da parte del Consiglio Direttivo, il cui giudizio è insindacabile.

Le prestazioni fornite dai Soci sono del tutto spontanee e gratuite.

Sono Soci Onorari coloro che abbiano acquisito particolari meriti in ambito artistico, culturale, civico e sociale o che con la loro munificenza o impegno particolare contribuiscono all'affermazione degli scopi statutari dell'Associazione. Essi sono nominati dal Consiglio Direttivo con validità annuale.

Sono Soci Sostenitori coloro che sostengono in forma saltuaria e occasionale l'associazione con apporto di attività di volontariato svolta per una singola manifestazione o un singolo evento o specifica raccolta fondi, ovvero coloro che offrono un supporto economico in occasione di una singola manifestazione, di un singolo evento o specifica raccolta fondi.

Ai Soci Sostenitori in occasione del loro apporto, viene rilasciata apposita tesserina che riconosce gli stessi quali soci sostenitori dell'associazione.

#### *Diritti e doveri degli associati*

Gli associati (soci fondatori e soci ordinari) hanno diritto:

- Di partecipare alle Assemblee dei soci (se in regola con il pagamento del contributo) e di votare direttamente o per delega;
- Di conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
- Di partecipare alle attività promosse dalla Associazione;
- Di usufruire di tutti i servizi dell'Associazione;
- Di dare le dimissioni in qualsiasi momento.

Doveri:

- I Soci fondatori e ordinari sono chiamati a contribuire alle spese annuali dell'Associazione.
- Il contributo a carico dei Soci è deliberato dall'Assemblea dei Soci convocata per l'approvazione del preventivo.
- Annualmente il Consiglio Direttivo fissa il contributo associativo per i Soci.
- Il Socio non in regola con il versamento del contributo annuale non potrà esercitare i diritti sociali.
- I Soci sono tenuti all'osservanza dello Statuto e dei regolamenti interni attuativi.

#### **Art. 6 – Decadenza dei soci**

La qualità di Socio si perde

- a) per morte;
- b) per dimissioni presentate per iscritto al Consiglio Direttivo;
- c) per mancato pagamento della quota associativa entro i termini

stabiliti dal Consiglio Direttivo;

d) per radiazione in seguito a:

- azioni contrarie alle finalità dell'Associazione previste dalle norme del presente Statuto;
- comportamento che danneggi in qualsiasi modo gli interessi dell'Associazione;
- inadempienza agli obblighi statutari e mancato rispetto delle deliberazioni prese dagli Organi Sociali.

La decadenza dalla qualità di Socio per morte, dimissioni o mancato pagamento della quota associativa viene deliberata dal Consiglio Direttivo a maggioranza dei suoi componenti.

La decadenza dalla qualità di Socio per radiazione viene deliberata dalla maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio Direttivo.

Avverso la delibera di radiazione è ammesso ricorso all'Assemblea dei Soci che si pronuncia entro 30 giorni dalla presentazione del ricorso.

La delibera di radiazione deliberata dal Consiglio Direttivo deve essere ratificata dall'Assemblea Generale dei Soci.

Nulla potrà pretendere il Socio in ordine al rimborso del contributo associativo annuale.

### **Art. 7 – Organi sociali**

Sono organi dell'Associazione *STRILLONI - PIER PAOLO PASOLINI*:

1. l'Assemblea dei Soci;
2. il Consiglio Direttivo;
3. il Presidente.

Le cariche sociali sono gratuite.

### **Art. 8 – Assemblea dei Soci**

L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta

da tutti i Soci in regola con il versamento della quota associativa fissata dal Consiglio Direttivo.

Le sue delibere vincolano tutti gli aderenti assenti o dissenzienti.

L'Assemblea dei Soci è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie.

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta all'anno dal Presidente o, nel caso di suo impedimento, dal Consiglio Direttivo.

La convocazione completa di ordine del giorno, deve essere fatta in forma scritta e spedita, anche via fax o per posta elettronica (e.mail), agli associati almeno otto giorni prima della data fissata per la convocazione.

Possono partecipare all'assemblea ordinaria e hanno diritto di voto tutti gli associati che risultino iscritti al libro soci al momento della convocazione.

I Soci possono essere presenti anche semplicemente per delega scritta; la delega può essere conferita esclusivamente ad un altro associato; ciascun associato non può ricevere più di una delega.

L'Assemblea può realizzarsi con presenza fisica o anche a distanza tramite riunione skype o videoconferenza o altro mezzo idoneo a mettere in contatto tutti gli aventi diritto alla votazione e ad essere presenti all'Assemblea medesima.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o, in sua assenza dal Consigliere più anziano di età.

Il Presidente dell'Assemblea nominerà di volta in volta un Segretario.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza (metà più uno) dei soci ed è sempre validamente costituita in seconda convocazione, da tenersi non prima di trenta minuti dall'ora prevista dalla prima convocazione, qualunque sia il numero dei Soci intervenuti.

Per la validità delle delibere è richiesta la maggioranza semplice degli associati votanti.

L'Assemblea ordinaria delibera in ordine a:

- l'elezione del Presidente e dei componenti del Consiglio Direttivo;
- l'approvazione del bilancio preventivo e consuntivo predisposto dal Presidente sentito il Consiglio Direttivo;
- l'emanazione di direttive di carattere generale, nell'ambito e per il raggiungimento degli scopi sociali;
- l'emanazione di decisioni sui problemi patrimoniali dell'Associazione;
- ogni altro argomento proposto dal Presidente o dal Consiglio Direttivo;
- i ricorsi relativi alla radiazione dei soci ai sensi dell'art. 6 del presente Statuto;
- l'approvazione del regolamento di attuazione del presente Statuto o altri regolamenti interni di organizzazione.

L'Assemblea Straordinaria oltre che dal Presidente, potrà essere richiesta da almeno un quinto dei soci aventi diritto al voto con la indicazione di un dettagliato ordine del giorno.

L'Assemblea Straordinaria deve essere convocata entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

La convocazione dell'Assemblea Straordinaria è fatta con lettera indirizzata ai soci e deve contenere l'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento e l'ordine del giorno dei lavori.

L'Assemblea Straordinaria può realizzarsi con presenza fisica o anche a distanza tramite riunione skype o videoconferenza o altro mezzo idoneo a mettere in contatto tutti gli aventi diritto alla votazione e ad essere presenti all'Assemblea medesima.

L'Assemblea Straordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza (metà più uno) dei soci ed è sempre validamente costituita in seconda convocazione, da tenersi non prima di trenta minuti dall'ora prevista dalla prima convocazione, qualunque sia il numero dei Soci intervenuti.

Per la validità delle delibere è richiesta la maggioranza semplice degli associati votanti.

L'Assemblea Straordinaria per la modifica dell'atto costitutivo e/o dello statuto è validamente costituita con la presenza di almeno i 3/4 degli associati aventi diritto di partecipare ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

L'Assemblea Straordinaria convocata per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio è validamente costituita con la presenza di almeno i 3/4 degli associati aventi diritto di partecipare ed occorre il voto favorevole di almeno 3/4 degli associati.

Dell'Assemblea ordinaria e straordinaria verrà redatto a cura del Segretario di volta in volta nominato, verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario stesso, verrà conservato agli atti dell'Associazione.

#### **Art. 9 – Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo dell'Associazione *STRILLONI - PIER PAOLO PASOLINI* viene eletto dall'Assemblea dei Soci e si compone di un minimo di tre a un massimo di cinque membri - appartenenti alla categoria dei Soci - di cui uno è il Presidente dell'Associazione *STRILLONI - PIER PAOLO PASOLINI*.

Il Consiglio Direttivo rimane in carica tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo si riunisce senza formalità, con almeno 48 ore di preavviso, che può essere comunicato anche telefonicamente o via posta elettronica (e.mail), ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o lo richiedano a maggioranza gli altri Consiglieri.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono validamente costituite con la presenza di almeno la maggioranza dei Consiglieri e sono presiedute dal Presidente o in assenza di questi, da uno dei Consiglieri presenti che

nominano chi, tra di loro, dovrà presiedere la riunione specifica.

Le riunioni del Consiglio Direttivo possono realizzarsi con presenza fisica o anche con videoconferenza, via skype o altro mezzo idoneo di collegamento a distanza per far essere presenti anche se non fisicamente tutte le persone che hanno il diritto di presenziare allo stesso.

Le delibere sono valide con l'approvazione della maggioranza (metà + 1) dei presenti.

Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti:

- a) deliberare sulle domande di ammissione dei soci;
- b) deliberare sulla decadenza dei soci;
- c) deliberare le quote associative annue;
- d) predisporre il bilancio collaborando con il Presidente;
- e) curare, con esclusione dei compiti espressamente attribuiti all'Assemblea dal presente Statuto, la straordinaria amministrazione;
- f) prendere iniziative per la promozione dell'attività della Associazione;
- g) prendere ogni altro provvedimento necessario alla vita ed al regolare funzionamento delle strutture centrali dell'Associazione che non siano di competenza di altri organi e rientrino negli scopi sociali;
- h) redigere ed eventualmente modificare il Regolamento di Attuazione del presente Statuto, con particolare riferimento ai requisiti di ammissibilità dei soci;
- i) redigere ogni eventuale Regolamento interno di organizzazione;
- j) istituire sedi operative in Italia ed all'estero;
- k) nominare, su proposta del Presidente, i rappresentanti presso Enti, Amministrazioni, Organi, Commissioni ed Istituzioni di ogni genere e, su proposta del Presidente, affidare a singoli suoi



componenti incarichi di carattere specifico;

- l) collaborare con il Presidente e attuare le decisioni dell'Assemblea dei Soci;
- m) nominare commissioni di studio su quanto si renda necessario per l'attuazione degli scopi sociali.

Coloro che non partecipano alle riunioni del Consiglio Direttivo per tre volte consecutive senza giustificato motivo scritto sono considerati decaduti dalla carica.

Qualora nel Consiglio Direttivo si producano vacanze per qualsiasi motivo, il Consiglio Direttivo stesso provvede a sostituire il Consigliere venuto a mancare.

Il Consigliere così nominato resta in carica fino alla successiva Assemblea dei Soci. Nei casi di dimissioni del Presidente o della maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo, rimane in carica temporaneamente il Presidente per l'ordinaria amministrazione e per la convocazione in seduta straordinaria dell'Assemblea dei Soci che provvederà al rinnovo delle cariche.

Detta Assemblea deve essere convocata entro sessanta giorni e deve aver luogo nei successivi trenta.

Il Consiglio Direttivo può delegare parte o tutte delle proprie attribuzioni a singoli consiglieri.

La partecipazione al Consiglio Direttivo è un impegno a carattere volontaristico e non comporta alcuna remunerazione.

### **Art. 10 – Il Presidente**

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione sia nei confronti di terzi che in giudizio. Rimane in carica tre anni ed è rieleggibile. Ha tutti i poteri di firma, nessuno escluso. Egli ha quindi facoltà di concludere contratti, aprire e chiudere conti correnti, avanzare richieste di fido,

incassare somme, rilasciare quietanze liberatorie, e tutto quanto concerne ogni tipo di rapporto con Enti Locali, Enti pubblici e privati, banche, uffici postali, singole persone, organismi istituzionali e non.

Il Presidente dirige l'Associazione, presiede l'Assemblea dei Soci e le riunioni del Consiglio Direttivo; sottopone all'Assemblea dei Soci il bilancio predisposto insieme al Consiglio Direttivo, dà esecuzione alle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo, cura la contabilità servendosi di appositi registri e predispone, in collaborazione con il Consiglio Direttivo, i bilanci, eventualmente avvalendosi del supporto di professionisti esterni secondo le procedure indicate dal Regolamento Interno dell'Associazione, custodisce la cassa, cura la contabilità generale ed è responsabile di tutte le operazioni contabili nel corso delle attività dell'Associazione per il periodo in cui è in carica.

Il Presidente può delegare singole sue competenze ad uno dei consiglieri secondo le procedure indicate dal Regolamento Interno dell'Associazione.

Lo svolgimento delle attribuzioni della figura del Presidente ha carattere volontaristico e non comporta alcuna remunerazione.

### **Art. 11 – Entrate**

Le entrate necessarie alla copertura delle spese inerenti alle varie attività dell'Associazione provengono da:

- quote associative e liberi contributi degli Associati;
- contributi di Società, Enti o Istituzioni pubbliche e/o private, finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività e progetti;
- contributi di organismi nazionali, europei ed internazionali;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da convenzioni con Enti pubblici e/o privati;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali ed

occasionali.

Gli eventuali avanzi di gestione residui dall'attività annuale devono essere reinvestiti per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

E' vietata la distribuzione in qualsiasi forma, anche indiretta, di utili o di avanzi di gestione nonché di fondi, riserve e/o capitale durante la vita dell'Associazione.

### **Art. 12 – Fondo sociale**

Il Patrimonio dell'Associazione è costituito:

- da beni mobili ed immobili comunque acquisiti dall'Associazione;
- da eventuali poste di riserva istituite con le eccedenze di bilancio;
- da ogni altro provento stabilito dalla legge e approvato dal Consiglio Direttivo.

### **Art. 13 – Anno sociale**

L'anno sociale e l'esercizio finanziario iniziano il primo gennaio e terminano il trentun dicembre di ciascun anno.

Entro novanta giorni dalla fine di ogni esercizio il Presidente predisponde, sentito il Consiglio Direttivo, il bilancio consuntivo dell'anno precedente e il bilancio preventivo dell'anno in corso da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea ordinaria dei Soci da convocarsi entro il trenta aprile di ogni anno.

### **Art. 14 – Modifiche statutarie**

Le eventuali modifiche al presente Statuto potranno essere discusse e deliberate solo dall'Assemblea Straordinaria dei Soci secondo quanto indicato dall'art. 8 del presente Statuto.

### **Art. 15 – Risoluzione delle controversie**

Tutte le controversie fra l'associazione ed i soci e fra i soci stessi sono sottoposte ad un Collegio Arbitrale costituito da 3 componenti, di cui due scelti dalle parti interessate ed un terzo, che assume la presidenza, nominato dal Consiglio Direttivo al di fuori dello stesso. Al collegio sono demandati i più ampi poteri istruttori e decisionali ed il verdetto deve essere accettato inappellabilmente. I componenti del Collegio Arbitrale decideranno a titolo gratuito senza alcuna remunerazione rispetto al ruolo assunto.

### **Art. 16 – Scioglimento**

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea dei Soci convocata in seduta straordinaria secondo quanto indicato all'art. 8 del presente Statuto.

Con la delibera di scioglimento l'Assemblea Straordinaria nominerà uno o più liquidatori.

Il patrimonio dell'Associazione verrà destinato ad associazioni non profit, operanti in identico o analogo settore, secondo le disposizioni della normativa vigente.

### **Art. 17 – Disposizioni finali**

Per quanto non precisato dal presente Statuto si applicano le norme del Codice Civile e delle vigenti disposizioni in materia.

Roma, 08.03.2019

Paolo Cocuroccia  
Stefano Antonelli  
Roberta Biondi  
Anna Rita Rosa  
Alessandro Cocuroccia

- i Legge 117/2017 art.82 comma 5
- ii Legge 117/2017 art.82 comma 5